

**Справка по итогам анализа деятельности советника по воспитанию
МБОУ СОШ №7 с УИОП города Дубны Московской области
за 2022/23 учебный год**

Цель: анализ деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МБОУ СОШ №7 с УИОП г.Дубны Московской области за первое полугодие 2022/23 учебного года.

Методы: анализ документации специалиста; собеседование; посещение воспитательных событий и мероприятий, проводимых специалистом.

Исполнитель: заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №7 с УИОП г.Дубны Московской области Сухарева Ольга Анатольевна и Советник директора по ВР Негина Ирина Владимировна.

Дата составления справки: 28 августа 2023г.

В соответствии с планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2022/23 учебный год в срок с 21.12.2022 по 26.12.2022 проведен анализ деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Негиной Ирины Владимировны за первое полугодие 2022/23 учебного года.

1. Сведения о специалисте

Образование (наименование учебного заведения, год окончания): магистратура; ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет» г.Москва, 2018 г.

Специальность: «Педагогика и методика начального образования».

Квалификация: «Учитель начальных классов».

Стаж педагогической деятельности: 6 лет.

Квалификационная категория, дата присвоения: высшая 2022 год.

Курсы повышения квалификации: «Деятельность советника директора школы по воспитанию и по взаимодействию с общественными объединениями», август 2022 года.

2. Анализ документации специалиста

Критерий проверки	Соответствует	Не соответствует
Наличие плана работы советника по воспитанию	+	+
Наличие мероприятий по направлениям деятельности:		

– административная работа	+	+
– просветительская работа	+	+
– консультативная работа	+	+
– педагогическая работа	+	+
– профилактическая работа	+	+
Соответствие плана работы советника рабочим программам воспитания	+	+
Соответствие плана работы советника календарным планам воспитательной работы	+	+
Соответствие плана работы советника плану работы школы	+	+

3. Посещение мероприятий, проводимых специалистом

В контрольный период посещено 15 мероприятий, проводимых советником по воспитанию:

1. Церемония поднятия Государственного флага.
2. Церемония спуска Государственного флага.
3. Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив.
4. Консультация для классных руководителей по вопросу проведения «Разговоров о важном».

Посещение мероприятий показало, что советнику по воспитанию удалось выстроить взаимодействие как с детьми, так и с педагогическим коллективом школы. Работа с активами классов и классными руководителями носит характер конструктивного диалога. Еженедельная линейка проходит в соответствии с регламентом школы. Церемонии поднятия и спуска Государственного флага проходит с соблюдением требований стандарта. Воспитательные дела осуществляются в соответствии с календарными планами воспитательной работы. Воспитательные дела проводятся на хорошем уровне подготовки.

4. Собеседование со специалистом

Собеседование со специалистом проводилось с целью выявления затруднений в деятельности и совместного поиска их решения. В ходе собеседования были выявлены сложности с установлением контактов с городским детским общественным объединением «Лидеры»: заявка на создание в школе первичной ячейки объединения на базе школы подавалась неоднократно, однако результата до сих пор нет. Также установлено, что не всегда церемония спуска Государственного флага проходит своевременно из-за строевых занятий школьной знаменной группы (проходят по пятницам, но не соблюдаются временные рамки занятия).

ВЫВОД

1. Деятельность советника по воспитанию Негиной Ирины Владимировны осуществляется в соответствии с планом работы школы, рабочей программой воспитания, календарными планами воспитательной работы.
2. Мероприятия плана работы советника, календарных планов воспитательной работы проводятся в установленные сроки и на хорошем организационном уровне.
3. Выявлены затруднения в работе советника по установлению контактов с городским детским общественным объединением «Лидеры».

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Руководителю школьной знаменной группы проводить строевые занятия школьной знаменной группы в строгом соответствии с расписанием внеурочной деятельности и соблюдением временных рамок.
2. Заместителю директора по ВР Сухаревой О.А.
 - оказать необходимую поддержку по созданию в школе первичной ячейки городской детской организации «Лидеры»;
 - поставить на контроль проведение строевых занятий школьной знаменной группы и церемонии спуска Государственного флага;
 - провести повторный контроль в срок до

Исполнитель: заместитель директора по ВР Сухарева О.А.

Со справкой ознакомлены: советник директора по ВР Негина И.В.